

# Najaars Ledenvergadering zaterdag 22 oktober 15:00 uur terrein Huizen, voor het Praathuis

**Alle leden en kennismakingsleden worden van harte uitgenodigd deze vergadering bij te wonen.**

## Agenda

1. Opening
2. Mededelingen en ingekomen stukken
3. Notulen vorige vergadering
4. Rapportages door het afdeling- of sectiebestuur
  - Verslag van de secretaris
  - Verslag van de penningmeester
  - Verslag van de toersecretaris
  - Verslag van de kascontrolecommissie
5. Begroting voor het komende clubjaar
6. Verkiezing bestuursleden
7. Verkiezing kascontrolecommissie
8. Toeragenda komend clubjaar
9. Verkiezing 3e clubraadslid en reserve lid
10. Voorbereiding Clubraad van 19 november 2016 \*)
  - benoeming leden hoofdbestuur
  - caravan winterkamperen voor leden, met uitzondering van kennismakingsleden
11. Rondvraag
12. Sluiting

\*) stukken over deze onderwerpen staan vanaf eind augustus op de website

# NTKCAfdeling Amsterdam

Begroting 2016-2017

## **Afdelingskosten**

Zaalhuur en vergaderkosten	300
Reiskosten	300
Secretariaatskosten penningmeesterkosten ***)	100
Overige bestuurskosten	50
Kosten clubevenementen	200
Bankkosten*)	400

Overige kosten

**Totaal afdelingskosten 1350**

## **Kampgeld**

Senioren	12000
Juniores	2400
Parkeren	1800
Douches	800
<b>Totaal kampgeld</b>	<b>17000</b>

Kampgeld 17000

Totale kosten 7800

**Surplus Huizen 9200**

## **Terreinkosten**

Vergoeding sleutelbewaarder	200
Elektra**)	
Vuilafvoer	1000
Water, keuring en zuivering	1200
Consumptie werkweekends	300
Reparatie en onderhoud gebouwen	300
Verbruiksartikelen	500
Rep machines en aanschaf klein gereedschap	450
Groenbeheer/grondwerk/maaikosten	1000
Onderhoud warme douches	0
Kleine investeringen	500
Cursus grote bomen vellen	800
Overige kosten terrein	200
Cursus grote bomen vellen****)	800
<b>Totaal terreinkosten</b>	<b>6450</b>

## **Specificatie kleine investeringen**

### **Totaal kleine investeringen**

\*) hoger ingeschat door kosten pinapparaat gedurende 3 zomermaanden

\*\*) betaald door HB

\*\*\*) kosten kasafdrachtformulieren, postzegels, enveloppen,

\*\*\*\*) voorstel HB, kosten op te nemen op de begroting

Evaluatie pinnen op NTKC terrein Huizen periode juli - september 2016

### Kampeerdere

Voor kampeerdere is pinnen gemakkelijk. Er is veel door kampeerdere gepind.

### Kampmeester

Voordeel voor de kampmeester is dat hij/zij veel minder geld op zak heeft.

Het risico van diefstal neemt hierdoor af.

Het tellen van geld blijft beperkt tot het tellen van douchemunten en relatief weinig kampeergeld.

Wel moet de kampmeester attent zijn dat de correcte bedragen worden ingetoetst (in het pin apparaat)

Ik ben 2 dagtotalen tegen gekomen die eindigen op 0.49 en 0.51 (ipv 49 euro en 51 euro)

Het risico van verkeerde bedragen neemt dus toe.

Een kampmeester heeft een briefje bij de kasafdrachtformulier gedaan en aangegeven dat het pinnen door haar als prettig wordt ervaren.

### Afdelingspenningmeester

Bij de controle van de administratie doen zich de volgende problemen voor:

- In het kampregister komen vele fouten voor, naast telfouten worden introducés regelmatig in het verkeerde kampregister ingeschreven en/of worden zij tegen het ledentarieaf afgerekend.
- Ook komt het voor dat het pinbedrag verkeerd wordt ingevoerd.
- Beperkt aantal leden zijn kampmeester.
- Er is geen aansluiting tussen de pinbedragen en de bedragen uit het kampregister (positief verschil circa 120 euro)

Als kampeerder vind ik het pinnen een vooruitgang.

In de functie van afdelingspenningmeester wil ik graag dat pinnen blijft mits bovenstaande problemen wordt opgelost.

### Mijn suggesties voor het verbeteren van de kwaliteit van de administratie:

- 1 Afdelingsbestuur werft kampmeesters voor de zomermaanden.
- 2 in de zomer zijn er 2 kampmeesters per week (1 voor het invullen van het kampregister en 1 voor het pinapparaat.)
- 3 Per dag dagtotaal uitprinten en (gedurende de inschrijfperiode) individuele transacties printen. op individuele transacties noteren bij welke regel(s) deze horen.
- 4 klopt individuele transactie met kampregisterregel(s)?
- 5 komt het totaal van de individuele transacties overeen met dagtotaal?
- 6 In juni bij de bbq kampmeesters uitnodigen en bijpraten.

### Mening afdelingsbestuur Amsterdam

De punten 2 tot en met 6 worden goede suggesties gevonden.

Er is weerstand inzake punt 1. Kampmeester zijn een verantwoordelijkheid van de leden.

Langkampeerdere komen vaker aan de buurt.

Ook werd er nagepraat over de bestuursdag in Hazerwoude en over de ideeën van de promo groep. Wellicht kan er op Huizen geëxperimenteerd worden met promo leden die de kampmeester (als variant op mijn suggestie 2).

## **Bestuurssamenstelling en taakverdeling**

Voorzitter: Gerard Merkelbach

Secretaris: Peter Arends

Penningmeester: Frank Egberts

Terreincommissaris: Arjan Potse

Algemeen bestuurslid: Diana Lankhof

## **Jaarverslag secretaris 2016**

Vanaf eind 2015 heeft het bestuur een nieuwe secretaris: Peter Arends. Hij volgt Annelies Barth op. Tijdens de voorjaarsledenvergadering op 17 februari is hij officieel benoemd.

Naast het bijwonen van de verschillende ledenvergaderingen en de bestuursdag heeft het afdelingsbestuur het afgelopen clubjaar 6 maal vergaderd.

Belangrijkste zaken die zijn besproken en besloten:

- Er is een nieuw kasafdracht formulier.
- Er is een 'geheugensteun voor de kampmeester' gemaakt.
- Er is weer een nieuwsbrief. De zomer- en herfsteditie zijn inmiddels verschenen.
- Er is een plan opgesteld om kennis, documenten en gereedschappen clubbreed te delen.
- Er is een begin gemaakt met het inventariseren van activiteiten die leden graag zouden volgen en wat leden voor de club zouden willen en kunnen doen.
- Er is weer een proef gedaan om met behulp van een PIN-apparaat kampeergeld te betalen.
- Er is een begin gemaakt met het formuleren van een groenplan.
- En we blijven van gedachten wisselen over:
  - hoe kunnen we (nieuwe) leden meer betrekken bij de club,
  - hoe kunnen we de 'koudwatervrees' voor het kampmeesterschap wegnemen.

## **Jaarverslag terreincommissaris**

### **Terreinonderhoud**

De werkweekenden van het kampeerjaar 2015/2016 zijn redelijk bezocht. Af en toe viel de opkomst wat tegen. Ondanks de soms wat kleine groep mensen is er toch genoeg gedaan. Uitsnijden en snoeien voor meer licht maar ook op den duur minder doorkijk. Ook de nodige bramen zijn weer verwijderd.

De werkweekenden van het afgelopen kampjaar zijn ook dit jaar weer redelijk bezocht. De opkomst mag best groter maar gezien de opkomst op diverse andere terreinen mogen we niet klagen. Er is genoeg gedaan door deze groep werkers. Het standaard uitsnijden en terug snoeien voor meer licht en uiteindelijk weer minder doorkijk gaat volgens het plan nog steeds door. Er zijn 2 grote eiken verwijderd: 1 werd steeds slechter, deze is uitgegraven omdat hij midden op een veldje stond. De ander, een grote eik nabij het grote toiletgebouw is omgezaagd ivm een zogenaamde zweetoksel waarbij de stammen van elkaar begonnen te wijken.

### **Steiger**

De steiger is begin van het waterseizoen gereed gemaakt en aan het eind weer ontdaan van de roosters. Er zijn voorzichtig gesprekken gaande met Staatsbosbeheer met betrekking tot de steiger. We zouden graag de roosters laten liggen en de data voor het gebruik wat verruimen. Dit zal waarschijnlijk ook nog via het HB en de gemeente moeten lopen.

De kayaks en de surfplanken zijn ook dit jaar weer lekker gebruikt. Aandachtspunt blijft het naar boven brengen na gebruik.

Toegang tot het water hebben we van 15 mei tot en met 15 september. Buiten deze data hebben wij geen toegang tot het water.

### **IBA**

Het terrein is voorzien van een IBA (individuele afhandeling van afvalwater). Na een kleine storing is alles weer gecontroleerd. Bleek dat er nog steeds de nodige spullen in het toilet worden gegooid die schadelijk zijn voor de IBA. Ook de middelen die in de chemische toiletten gebruikt worden kunnen grote schade toebrengen aan de bacteriën in de IBA. Er mogen alleen biologisch afbreekbare middelen gebruikt worden.

### **Toiletgebouwen.**

Het blijkt dat ondanks een drukke bezetting het schoonmaken van de toiletgebouwen nogal een probleem is. Dit is een punt dat aandacht behoeft. We zijn overigens nog op zoek naar een goed schoonmaakplan voor de gebouwen. Het gebruik van doeken is door velen als niet wenselijk aangegeven. Meedenken mag zeker.

### **Legionellabeheer**

Net als vorig jaar is de waterkwaliteit gecontroleerd. Geen bijzonderheden hierbij. Dit blijft wel een punt van aandacht omdat niet altijd wordt gespoeld bij een buitentemperatuur van 25 graden of hoger. Waarschijnlijk gaat het komende jaar een automatische spoelinstallatie geïnstalleerd worden. Dit gebeurt door de tc van Winterswijk die dit heeft gemaakt. Bijgevoegd de temperatuurlijst van de controles die zijn uitgevoerd.

## 7. Logboeken Huizen.

De logboeken maken deel uit van het jaarverslag van de afdeling.

### 7a temperatuurmetingen

nr	gebouw	waar	ruimte	omschrijving meetpunt
4.4.a	toiletgebouw	groot	wasruimte	kraan
4.4.b	toiletgebouw	groot	douche	douchekop (warm)

datum	tijdstip meting	gemeten door	temperatuur tappunt (in °C)		buiten temp (in °C)
			4.4a	4.4b	
27/3/16	16.00	A. Potse	7,3 °C	55,0 °C	12,7
17/4/16	12.30	A. Potse	9,7 °C	54,5 °C	11,1
15/5/16	16.00	A. Potse	13,8 °C	62,0 °C	14,9
25/6/16	15.30	A. Potse	15,2 °C	62,5 °C	15,2
11/7/16	09.45	A. Potse	17,7 °C	63,2 °C	17,6
7/8/16	13.30	R. Nolte	17,8 °C	61,6 °C	19,6
<del>26</del> 26/8/16	12.30	A. Potse	19,1 °C	63,2 °C	22,8
10/9/16	11.50	A. Potse	18,1	63,2	21,5

Toelichting:

temperatuur tappunt **koud** = de direct gemeten temperatuur van één liter direct opgevangen water.

temperatuur tappunt **warm** = de maximum gemeten temperatuur van het uitstromende water.

## Penningmeestersverslag NTKC afdeling Amsterdam 2015/2016

### – Overnachtingen

Het was een goed kampeer jaar op Huizen.

Dit jaar werd minder gekampeerd dan vorig jaar. Vorig jaar was het drukste jaar deze eeuw.

clubjaar	Volwassenen	Jongeren	Totaal
2015 / 2016	3.755	942	4.697
2014 / 2015	3.948	1.306	5.254
2013 / 2014	3.670	1.139	4.809
2012 / 2013	4.075	951	5.026
2011 / 2012	3.724	1.183	4.907
2010 / 2011	3.460	1.150	4.610
2009 / 2010	4.085	1.080	5.165
2008 / 2009	4.226	1.019	5.245
2007 / 2008	3.401	647	4.048
2006 / 2007	3.057	636	3.693
2005 / 2006	3.568	743	4.311
2004 / 2005	3.792	664	4.456
2003 / 2004	2.715	435	3.150
2002 / 2003	4.067	1.026	5.093

### - Kosten

#### - Bestuurskosten

De kosten van het bestuur blijven binnen de begroting. (realisatie: euro 1.590,25 begroting 1.700 euro). De kosten waren hoger dan vorig jaar door de aanschaf van jubileumvlaggen (90 jaar huizen) De overige kosten betreft bankkosten. Door kosten van het pinapparaat zijn de kosten gestegen.

#### - Terreinkosten.

Bij de terreinkosten zijn de kosten voor water en vuilafvoer de grootste kostenposten. (51,34% van euro 3.600,24)

Op de agenda staat de vuilafvoer. We willen op de kosten besparen door een afvalverwerker te vinden die meer recyclet.

#### - Begroting

Op verzoek van het HB hebben we een cursus begroot voor grote bomen hakken.

In de eerste week van oktober komt de caravansectie helpen met onderhoud.

Ten behoeve van de werkzaamheden voor de TC willen we een maaibed en een verticuteerbed aanschaffen.

Graag willen we voor deze zaken toestemming van de NLV en het HB.

### – Kampregister, kasafdrachtformulier.

In verband met het pinnen en het slecht invullen van de kasafdrachtformulier hebben we een nieuw formulier ontwikkeld.

Op dit formulier wordt de kampmeester beter begeleidt om de gegevens in te vullen

Pin bedragen kunnen op een aparte regel worden ingevuld.

Op het kasafdrachtformulier kan de kampmeester de penningmeester informeren wanneer

Gansewinkel langs is geweest voor vuilafvoer.

#### **- Proef met pinnen**

In de maanden juli tot en met augustus kon het kampeergeld worden voldaan met behulp van een pinapparaat.

De eerste 2 weken werd er niet of nauwelijks gebruik van gemaakt. Daarna werd er bijna alleen nog maar gepint.

Gezien het gebruik van het pinapparaat voorziet deze in de behoefte van kampeerdere en kampmeesters. Indien we administratief de kampgelden kunnen controleren dan is de penningmeester ook voorstander van pinnen.

Een ander zaak is dat gedurende deze periode slechts een beperkt aantal leden kampmeester is geweest. Ik ben blij met hun medewerking maar het zou goed zijn als gedurende de zomermaanden meer mensen een week kampmeester zijn. De komende periode zal het pinnen worden geëvalueerd in het afdelingsbestuur, de FICO en het HB.

#### **- Communicatie tussen kampmeester en penningmeester**

In de kampkoffer bevindt zich onder andere een handleiding voor de kampmeester.

In deze handleiding bevindt zich ook de email en telefoonnummer van de penningmeester.

Afgelopen jaar hier een aantal keer gebruik van gemaakt door de kampmeesters.

Naast serieuze zaken als een pinpas die niet meer werkt en een gemeentelijke controle op de IBA (Individuele Behandeling van Afvalwater) ben ik ook gebeld door Pyrke voor een bijl om hout te kloven voor het kampvuur.

#### **-Kascontrolecommissie Afdeling Amsterdam 2015/2016**

De controle van de administratie is op donderdag 20 oktober 2016 uitgevoerd door Linda Neijhof en Jaap van Beelen. Na 3 uur controleren zijn zij tevreden naar huis gegaan. Zij stellen voor om het bestuur te dechargeren voor het (financieel) beleid en de penningmeester voor de uitvoering van het beleid en het zorgen van een deugdelijke administratie.

Zij stellen zij kandidaat voor de kascontrolecommissie 2016/2017.



**Formulier 4-3 Inkomsten en uitgaven van terreinen** **Clubjaar 2015-2016**

**Afdeling:** Amsterdam **Terrein:** Huizen

	<i><b>begroting</b></i>	<i><b>realisatie</b></i>	<i><b>begroting</b></i>
	<i><b>2015-2016</b></i>	<i><b>2015-2016</b></i>	<i><b>volgend jaar</b></i>
			<i><b>2016-2017</b></i>
<b>Inkomsten volgens kasboek</b>			
Overnachtingsgeld dit clubjaar werkelijk ontvangen	n.v.t.	€ 15.120,00	n.v.t.
Overnachtingsgeld vorig clubjaar	n.v.t.	65,00	n.v.t.
Ontvangsten verkoop clubartikelen	n.v.t.	138,00	n.v.t.
Ontvangsten warme douches	n.v.t.	591,60	n.v.t.
Div. ontvangsten vlgs bijgevoegde specificatie	n.v.t.	2,50	n.v.t.
<b>A Totaal ontvangsten</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>€ 15.917,10</b>	<b>n.v.t.</b>
<b>Uitgaven volgens kasboek</b>			
1 Vergoeding sleutelbewaarder	€ 200,00	€ 200,00	
2 Elektra		-	
3 Vuilafvoer	1.200,00	868,75	
4 Water, keuring en zuivering	900,00	979,96	
5 Consumpties werkweekends	200,00	128,18	
6 Rep. en onderhoud gebouw	500,00	145,95	
7 Verbruiksartikelen	500,00	311,78	
8 Rep. machines en aanschaf klein gereedschap	450,00	461,48	
9 Groenbeheer / grondwerk	1.200,00	314,56	
10 Maaikosten	-	-	
11 Onderhoud warme douches	-	-	
12 Kleine investeringen	750,00	56,43	
13 Overige kosten terrein (specificeren)	200,00	133,15	
<b>B Totaal uitgaven volgens kasboek</b>	<b>€ 6.100,00</b>	<b>€ 3.600,24</b>	<b>€ -</b>
<b>Saldo A minus B</b>	<b>€ 6.100,00</b>	<b>€ 12.316,86</b>	<b>€ -</b>

**B. Toelichting op substantiële afwijkingen realisatie t.o.v. begroting (>100 euro, of > 10%)**

Kleine investeringen betreft verbeteren kampkast en beveiliging gebouwen

Afdeling: Amsterdam

Terrein: Huizen

## A. Specificatie overnachtingsgelden

categorie	aantal		tarief (€)	bedrag (€)
16 jaar en ouder - tarief 1	3.621	x	3,00	10.863,00
16 jaar en ouder - tarief 2	134	x	5,00	670,00
16 jaar en ouder - tarief introducee	-	x	-	-
<b>totaal 16 jaar en ouder</b>	<b>3.755</b>			<b>11.533,00</b>
0 tot 16 jaar - tarief 1	886	x	2,00	1.772,00
0 tot 16 jaar - tarief 1	56	x	3,00	168,00
0 tot 16 jaar - tarief introducee	-	x	-	-
<b>totaal 0 tot 16 jaar</b>	<b>942</b>			<b>1.940,00</b>
parkeergeld - tarief 1	1.568	x	1,00	1.568,00
parkeergeld - tarief 2	37	x	1,00	37,00
parkeergeld - tarief introducee	37	x	-	-
<b>totaal parkeren</b>	<b>1.642</b>			<b>1.605,00</b>
bezoekers				<b>42,00</b>
<b>Totaal overnachtingsgelden volgens kampregister</b>				<b>€ 15.120,00</b>
Af: nog te ontvangen overnachtingsgelden (zie formulier 5)				-
Werkelijk ontvangen overnachtingsgelden dit clubjaar vlgs bankboek				<b>€ 15.120,00</b>

Afdeling: Amsterdam

**A. Inkomsten/uitgaven afdelingen en secties**

	<i>begroting</i> 2015-2016	<i>realisatie</i> 2015-2016	<i>begroting</i> volgend jaar 2016-2017
<b>Ontvangsten volgens Bankboek</b>			
Voorschot(ten) HB		€ -	
Ontvangsten clubevenementen		335,00	
Verkoop van clubartikelen (excl. verkoop op terreinen)		-	
Rente		-	
Overige ontvangsten (specificeren)		-	
<b>A Totaal ontvangsten</b>	€ -	€ 335,00	€ -
<b>Uitgaven volgens Bankboek:</b>			
1 Zaalhuur en vergaderkosten	€ 450,00	€ 214,40	
2 Reiskosten afdeling incl. terreincommissaris	300,00	329,85	
3 Secretariaatskosten	100,00	119,48	
4 Overige bestuurskosten	50,00	40,84	
5 Kosten clubevenementen	200,00	315,67	
6 Overige kosten (specificeren)	600,00	570,05	
<b>B Totaal uitgaven</b>	€ 1.700,00	€ 1.590,29	€ -
<b>Saldo A minus B</b>	€ 1.700,00-	€ 1.255,29-	€ -

**B. Toelichting op substantiële afwijkingen realisatie t.o.v. begroting (>100 euro, of > 10%)**

Overige kosten betreft jubileumvlag € 322,50, bankkosten € 200,00 en overige kosten € 77,50

Vlaggetje € 318,84 (begroting € 322,50)

Bankkosten € 251,21 (begroting € 200,00)

Overige kosten € 0,00 (begroting € 77,50)

<b>Afdeling:</b>	<b>Amsterdam</b>
------------------	------------------

**Afdelingskosten**

Zaalhuur en vergaderkosten	€ 214,40
Reiskosten afdeling incl. terreincommissaris	329,85
Secretariaatskosten	119,48
Overige bestuurskosten	40,84
Kosten clubevenementen	315,67
Overige kosten (specificeren)	570,05
<b>Totaal uitgaven</b>	<b>€ 1.590,29</b>

<b>Terreinkosten</b>	<b>&lt;naam terrein&gt;</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>Huizen</b>	<b>Totaal terreinen</b>
Vergoeding sleutelbewaarder	€ -	€ -	€ 200,00	€ 200,00
Elektra	-	-	-	-
Vuilafvoer	-	-	868,75	868,75
Water, keuring en zuivering	-	-	979,96	979,96
Consumpties werkweekends	-	-	128,18	128,18
Rep. en onderhoud gebouw	-	-	145,95	145,95
Verbruiksartikelen	-	-	311,78	311,78
Rep. machines en aanschaf klein gereedschap	-	-	461,48	461,48
Groenbeheer / grondwerk	-	-	314,56	314,56
Maaikosten	-	-	-	-
Onderhoud warme douches	-	-	-	-
Kleine investeringen	-	-	56,43	56,43
Overige kosten terrein (specificeren)	-	-	133,15	133,15
<b>Totaal uitgaven volgens kasboek</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 3.600,24</b>	<b>€ 3.600,24</b>

<b>Ontvangsten terreinen</b>	<b>&lt;naam terrein&gt;</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>Huizen</b>	<b>Totaal terreinen</b>
Overmachtingsgeld dit clubjaar werkelijk ontvangen	€ -	€ -	€ 15.120,00	€ 15.120,00
Overmachtingsgeld vorig clubjaar	-	-	65,00	65,00
Ontvangsten verkoop clubartikelen	-	-	138,00	138,00
Ontvangsten warme douches	-	-	591,60	591,60
Div. ontvangsten vgs bijgevoegde specificatie	-	-	2,50	2,50
<b>Totaal ontvangsten terreinen</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 15.917,10</b>	<b>€ 15.917,10</b>

**Overige ontvangsten**

Ontvangsten clubevenementen	€ 335,00
Verkoop van clubartikelen (excl. verkoop op terreinen)	-
Rente	-
Overige ontvangsten (specificeren)	-
<b>Totaal ontvangsten</b>	<b>€ 335,00</b>

**Mutaties Postbank**

<b>Beginsaldo per 01-10-2015</b>		<b>€ 1.780,70</b>
totaal uitgaven afdeling		€ 1.590,29
totaal uitgaven terreinen		3.600,24
totaal ontvangsten terreinen		15.917,10
totaal overige ontvangsten		335,00
1e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC	<datum>	
2e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC		
3e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC		
4e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC		
5e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC		
6e ontvangen voorschot van hoofdgirekening NTKC		
Afdracht eindsaldo per 30-09-2015	30-09-2016	12.956,98
Afdracht eindsaldo per 30-09-2015		
1e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		0
2e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		
3e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		
4e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		
5e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		
6e tussentijdse afdracht naar hoofdgirekening NTKC		
Saldo afdrachten en voorschotten	€ 12.956,98-	€ 12.956,98-
Saldo rekening Kruisposten (bij een eventueel saldo: wegboeken naar juiste rekening)		0,00
<b>Eindsaldo volgens boekhouding</b>		<b>€ 114,71-</b>

<b>Eindsaldo volgens Postbank op 30-09-2016</b>	<b>€ 114,71-</b>
---	------------------

<b>Verschil</b>	<b>€ 0,00</b>
-----------------	---------------

# NTKC Afdeling Amsterdam

Begroting 2016-2017

## **Afdelingskosten**

Zaalhuur en vergaderkosten	300
Reiskosten	300
Secretariaatskosten penningmeesterkosten ***)	100
Overige bestuurskosten	50
Kosten clubevenementen	200
Bankkosten*)	400

Overige kosten

**Totaal afdelingkosten 1350**

## **Terreinkosten**

Vergoeding sleutelbewaarder Elektra**)	190
Vuilafvoer	1000
Water, keuring en zuivering	1200
Consumptie werkweekends	400
Reparatie en onderhoud gebouwen	300
Verbruiksartikelen	500
Rep machines en aanschaf klein gereedschap	450
Groenbeheer/grondwerk/maaikosten	1000
Onderhoud warme douches	0
Kleine investeringen	500
Cursus grote bomen vellen	800
Overige kosten terrein	210
Cursus grote bomen vellen****)	800
<b>Totaal terreinkosten</b>	<b>6550</b>

## **Specificatie kleine investeringen**

### **Totaal kleine investeringen**

\*) hoger ingeschat door kosten pinapparaat gedurende 3 zomermaanden

\*\*\*) betaald door HB

\*\*\*\*) kosten kasafdrachtformulieren, postzegels, enveloppen,

\*\*\*\*\*) voorstel HB, kosten op te nemen op de begroting

## **Kampgeld**

Senioren	12000
Junioren	2400
Parkeren	1800
Douches	800
<b>Totaal kampgeld</b>	<b>17000</b>

Kampgeld 17000

Totale kosten 7900

**Surplus Huizen 9100**